



PUBLICATION DE POSTES : AIDES-SOIGNANTS(ES) MEDECINE POLYVALENTE, COURT SEJOUR GERIATRIQUE, LITS IDENTIFIES SOINS PALLIATIFS

Producteur : service de la DRH

Date de production : 19/10/2026
Date d'affichage : 20/10/2026

Objet : **PUBLICATION DE POSTES VACANTS**

Destinataires : Ensemble du personnel

Mots clés :

Pour affichage dans tous les services

2 Postes d'Aides-Soignants(es) à temps complet sont à pourvoir au Centre Hospitalier de Vitry-le-François, **au sein du service de Médecine Polyvalente, Court Séjour Gériatrique et Lits Identifiés Soins Palliatifs, dès maintenant.**
Ci-joints : fiches et profils de postes.

CONDITIONS : Etre obligatoirement titulaire du diplôme d'Aide-soignant(e).

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser à Monsieur Stéphane DONETTI, Cadre de Santé au 03 26 73 65 38 ou par mail : s.donetti@ch-vitrylefrancois.fr

Les personnes intéressées peuvent adresser leur candidature, par écrit (lettre de motivation, curriculum vitae détaillé, copies des diplômes, copies des 3 derniers comptes rendus : entretien professionnel) à Madame Valérie RICHY, Faisant Fonction de Cadre Supérieur de santé par mail : v.richy@ch-vitrylefrancois.fr (copie par mail à la Direction des Ressources Humaines : drh@ch-vitrylefrancois.fr).

AVANT LE 19 NOVEMBRE 2026

Période d'affichage :

DU 19/10/2026 AU
18/11/26 INCLUS

Période de validité :

DU 19/10/2026 AU
18/11/26 INCLUS

Nom du producteur :
DRH



LA RESPONSABLE
DES RESSOURCES
HUMAINES,


Carine GRUZELLES

FICHE ET PROFIL DE POSTE

AIDE SOIGNANT Diplômé d'état (H/F)

Service Médecine polyvalente et court séjour gériatrique

Date de création : 2025

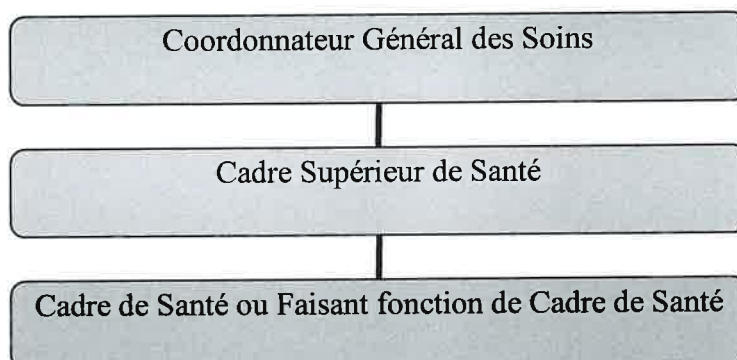
Version : 1
Date : juillet 2025

Référence : VLF-17b-0b1-FFP-001

Service/ Unité : Médecine polyvalente et court séjour gériatrique

Cadre statutaire : Filière aide-soignant, catégorie B, classe normale, supérieure ou exceptionnelle.

Positionnement hiérarchique :



Relations fonctionnelles :

- Avec l'ensemble du personnel médical et paramédical de l'unité (médecins des unités, interne ou faisant fonction d'interne, infirmier(e)s, cadre de pôle, cadres de santé, secrétaire, aide soignantes, ASH)
- Avec les professionnels des autres unités de l'établissement dont : assistante sociale, kinésithérapeute, EMIG, IDE de soins palliatifs, secrétaires
- Avec les services supports : stérilisation, radiologie, biomédical, services techniques, admissions, services administratifs
- Avec les partenaires extérieurs : ambulanciers, transporteurs

Spécificités du service :

Le service se compose de 2 unités : 1 unité de médecine polyvalente (17 places) et 1 unité de court séjour gériatrique (11 places).

Les équipes IDE et AS travaillent en binôme sur les 2 unités.

Du fait de la présence de 2 spécialités, le service accueille des adultes de plus de 18 ans souffrant de polypathologies ou relevant de la médecine générale adressés par leurs médecins traitants et/ou après une admission par le service des urgences, ou transfert d'un autre établissement de santé.

Horaires de travail :

Travail en 12h avec une pause méridienne de 30 minutes soit un temps de travail effectif de 11h30.

3 horaires de travail de jour : 6h45 – 18h45 / 7h15 – 19h15 / 7h30 – 15h

1 horaire de travail de nuit : 19h – 7h

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
Equipe soignante du service en collaboration avec Mme BELOTTI, FFCS	D. SOITEL, adjointe à la direction des soins L. DE TAEYE, CSS	DRH	Destinataires :

	FICHE ET PROFIL DE POSTE AIDE SOIGNANT Diplômé d'état (H/F) Service Médecine polyvalente et court séjour gériatrique	Date de création : 2025
		Version : 1 Date : juillet 2025

Référence : VLF-17b-0b1-FFP-001

Les horaires en 12h sont identiques pour les IDE et les AS du service pour faciliter le travail quotidien en binôme.

Missions :

Dispenser, en collaboration avec l'infirmier, des soins de prévention, de maintien, de relation et d'éducation à la santé pour préserver et/ou restaurer la continuité de la vie, le bien-être et l'autonomie de la personne.

- Evaluer l'état de santé d'une personne et analyser les situations de soins.
- Concevoir, définir et planifier des projets de soins personnalisés.
- Dispenser des soins de nature préventive, curative ou palliative visant à promouvoir, maintenir et restaurer la santé.
- Contribuer à l'éducation à la santé et à l'accompagnement des personnes ou des groupes dans leur parcours de soins en lien avec leur projet thérapeutique.
- Intervenir dans le cadre d'une équipe pluri professionnelle, de manière autonome et/ou en collaboration.
- Favoriser, maintenir et/ou restaurer l'autonomie et les liens sociaux afin de permettre l'insertion ou la réinsertion des personnes.
- Assurer les tâches administratives et logistiques de l'unité.
- Assurer et participer à l'information, la formation et l'encadrement des étudiants et des nouveaux personnels affectés.
- Participer à la vie du service : implication dans les différentes réunions, dans les projets en cours ou les travaux de recherche.
- S'engager dans un processus continu de formation professionnelle.
- Adapter les prises en charge à la population accueillie (personnes âgées, soins palliatifs, maladies chroniques).
- Adapter sa prise en soins en lien avec les pathologies du vieillissement (troubles cognitifs, démences, désorientation).

Activités et tâches :

1. Réaliser les soins des patients

Réaliser les prises en charge personnalisées et adaptées au patient seule ou en binôme

Analyser la situation clinique du patient et transmettre les éléments

Assurer la traçabilité des actes effectués sur le DPI

Être en capacité de discerner les situations d'urgence pour savoir lancer l'alerte et agir

Utiliser les techniques de manutention, les moyens mis à disposition et les règles de sécurité lors de la mobilisation des patients

2. Assurer le bionettoyage

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
Equipe soignante du service en collaboration avec Mme BELOTTI, FFCS	D. SOITEL, adjointe à la direction des soins L. DE TAEYE, CSS	DRH	

Destinataires :

FICHE ET PROFIL DE POSTE

AIDE SOIGNANT Diplômé d'état (H/F)

Service Médecine polyvalente et court séjour gériatrique

Date de
création : 2025

Version : 1
Date : juillet
2025

Référence : VLF-17b-0b1-FFP-001

Assurer quotidiennement le bionettoyage de l'environnement du patient et lors de la sortie

Coordonner les interventions des ASH pour le bionettoyage des sols et surfaces

Assurer le bionettoyage du matériel utilisé et son rangement

3. Assurer l'accueil des patients

En binôme avec l'IDE ou seule en fonction de la charge de travail, réaliser l'accueil, l'installation et le recueil de données des patients (identité, informations administratives, inventaire, IMC, prise des paramètres (tension, saturation, température, évaluation de la douleur), personne de confiance, directive anticipée

Réaliser dans les 24 à 48h après l'admission les évaluations d'autonomie et du risque d'escarre et assurer le suivi et la mise à jour des données en fonction de l'évolution clinique du patient

4. Assurer le suivi du matériel

Réaliser les commandes relevant de son domaine de compétence

Assurer le rangement des commandes et du matériel tout au long de la journée

5. Assurer la transmission des pratiques professionnelles et savoir-faire

- Assurer l'encadrement des stagiaires et les faire participer aux soins
- Participer à l'accueil et à la formation des nouveaux professionnels
- Suivre les formations internes proposées par l'établissement
- Assurer la formation des intervenants extérieurs
- Assurer la formation du patient et/ou de son entourage à l'utilisation des équipements lourds (lit médicalisé, fauteuil roulant, adaptable...)

6. Participer à la vie de l'établissement et du service

Participer aux groupes de travail présents sur le CH et/ou dans le service

Participer aux staffs réalisés sur ses périodes de travail

Exigences requises :

- **Niveau :**
 - Être titulaire du diplôme d'aide-soignant
- **Savoirs faire :**
 - Compétences techniques :
 - Maîtriser les techniques de soins
 - Maîtriser les protocoles et procédures de l'établissement et s'assurer de la mise à jour des informations
 - Savoir évaluer les signes cliniques, analyser la situation de soins et alerter le médecin dans son domaine de compétence

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
Equipe soignante du service en collaboration avec Mme BELOTTI, FFCS	D. SOITEL, adjointe à la direction des soins L. DE TAEYE, CSS	DRH	Destinataires :

FICHE ET PROFIL DE POSTE

AIDE SOIGNANT Diplômé d'état (H/F)

Service Médecine polyvalente et court séjour gériatrique

Date de
création : 2025

Version : 1
Date : juillet
2025

Référence : VLF-17b-0b1-FFP-001

- Maîtriser les protocoles et procédures de l'établissement (hygiène, sécurité, commandes, tenue professionnelle)
 - Maîtriser l'utilisation du matériel et assurer le suivi des équipements
 - Maîtriser l'utilisation de l'outil informatique et des logiciels en autonomie (mail, dossier patient informatisé, commandes, etc.)
- Qualités professionnelles :

Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle

Capacités relationnelles et de communication, de discrétion, de diplomatie, de patience et d'écoute pour le patient et ses proches

Capacités organisationnelles

Capacité d'analyse et de synthèse

Capacité d'adaptation et d'anticipation

Capacités pédagogiques vis-à-vis des patients et de leurs proches, des étudiants et des nouveaux professionnels

Capacité à évaluer sa pratique professionnelle

Faire preuve de respect, de rigueur, d'autonomie,

Maîtrise de soi et attitude professionnelle adaptée quelle que soit la situation rencontrée

Sens des responsabilités

Sens des priorités

Sens de l'éthique

Respect du secret professionnel

Conscience professionnelle

Esprit d'équipe, entraide

Ponctualité

Disponibilité

Prise d'initiatives adaptées

Intérêts et contraintes du poste :

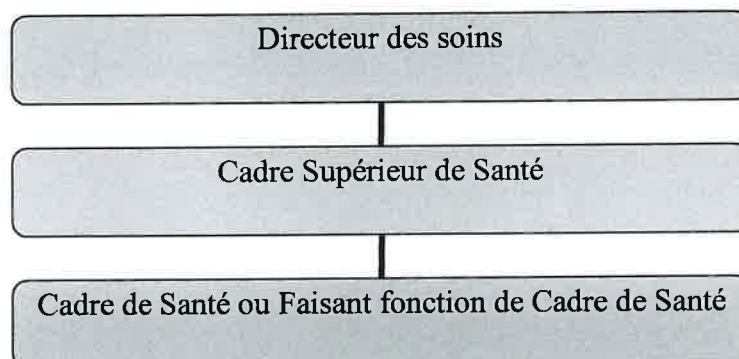
- Intérêts :
 - Diversité des publics accueillis
 - Travail en binôme
 - Poste en 12h
- Contraintes du poste :
 - Manutention
 - Continuité des soins, 7J/7, 24h/24

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
Equipe soignante du service en collaboration avec Mme BELOTTI, FFCS	D. SOITEL, adjointe à la direction des soins L. DE TAEYE, CSS	DRH	Destinataires :

Service/ Unité : Médecine polyvalente et Court Séjour Gériatrique

Cadre statutaire : Filière aide-soignant, catégorie B, classe normale, supérieure ou exceptionnelle.

Positionnement hiérarchique :



Relations fonctionnelles :

- Avec l'ensemble du personnel médical et paramédical de l'unité (médecins des unités, interne ou faisant fonction d'interne, infirmier(e)s, cadre de pôle, cadres de santé, secrétaire, aide soignantes, ASH)
- Avec les professionnels des autres unités de l'établissement dont : assistante sociale, kinésithérapeute, EMIG, IDE de soins palliatifs, secrétaires, HAD...
- Avec les services supports : stérilisation, radiologie, biomédical, services techniques, admissions, services administratifs...
- Avec les partenaires extérieurs : ambulanciers, transporteurs, EMSP...

Spécificités du service :

Le service se compose de 2 unités : 1 unité de médecine polyvalente (17 places) et 1 unité de court séjour gériatrique (11 places).

Les équipes IDE et AS travaillent en binôme sur les 2 unités.

Du fait de la présence de 2 spécialités, le service accueille des adultes de plus de 18 ans souffrant de polypathologies ou relevant de la médecine générale adressés par leurs médecins traitants et/ou après une admission par le service des urgences, ou transfert d'un autre établissement de santé.

Horaires de travail :

Horaires : 7h30-15h00

Travail en 7h30 avec une pause méridienne de 30 minutes soit un temps de travail effectif de 7h00.

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
V.RICHY Faisant Fonction Cadre Supérieur de Santé	D. SOITEL Directrice des soins par intérim	DRH	Destinataires :

FICHE ET PROFIL DE POSTE

AIDE SOIGNANT Diplômé d'état (H/F)

Lits Identifiés Soins palliatifs

Date de création : 2026

Version : 1
Date : 09/2026

Référence : VLF-17b-8-FPP-001

Missions :

Dispenser, en collaboration avec l'infirmier, des soins de prévention, de maintien, de relation et d'éducation à la santé pour préserver et/ou restaurer la continuité de la vie, le bien-être et l'autonomie de la personne.

- Evaluer l'état de santé d'une personne et analyser les situations de soins.
- Concevoir, définir et planifier des projets de soins personnalisés.
- Dispenser des soins de nature préventive, curative ou palliative visant à promouvoir, maintenir et restaurer la santé.
- Contribuer à l'éducation à la santé et à l'accompagnement des personnes ou des groupes dans leur parcours de soins en lien avec leur projet thérapeutique.
- Intervenir dans le cadre d'une équipe pluri professionnelle, de manière autonome et/ou en collaboration.
- Favoriser, maintenir et/ou restaurer l'autonomie et les liens sociaux afin de permettre l'insertion ou la réinsertion des personnes.
- Assurer les tâches administratives et logistiques de l'unité.
- Assurer et participer à l'information, la formation et l'encadrement des étudiants et des nouveaux personnels affectés.
- Participer à la vie du service : implication dans les différentes réunions, dans les projets en cours ou les travaux de recherche.
- S'engager dans un processus continu de formation professionnelle.
- Adapter les prises en charge à la population accueillie (personnes âgées, soins palliatifs, maladies chroniques).
- Adapter sa prise en soins en lien avec les pathologies du vieillissement (troubles cognitifs, démences, désorientation).

Activités et tâches :

Activité auprès du patient

- Accueillir le patient et son entourage au sein du service avec les autres membres de l'équipe (IDE/médecin).
- Accompagner le patient dans la réalisation de ses soins quotidiens : soins d'hygiène, de confort et de bien-être, évaluer les risques (escarres, chutes, dénutrition), maintenir l'autonomie.
- Mettre en œuvre des actions à visée diagnostique et thérapeutique : Formalités d'accueil avec une évaluation globale du patient afin de favoriser l'élaboration du projet de soins ce qui contribuera à sa qualité de vie et à son suivi du projet.
- Evaluer et anticiper les signes cliniques : douleur, état de conscience, réévaluer

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
V.RICHY Faisant Fonction Cadre Supérieur de Santé	D. SOITEL Directrice des soins par intérim	DRH	Destinataires :

FICHE ET PROFIL DE POSTE

AIDE SOIGNANT Diplômé d'état (H/F)

Lits Identifiés Soins palliatifs

Date de création : 2026

Version : 1
Date : 09/2026

Référence : VLF-17b-8-FPP-001

- Evaluation physique, psychologique etc...., application des protocoles, des procédures...
- Evaluer la qualité des soins et améliorer sa pratique professionnelle, soins de bouche, prévention des escarres et installations, prise en charge de la douleur
- Commander les repas et surveiller à l'alimentation
- Participer à la conception et la mise en place des projets thérapeutiques.
- Identifier et évaluer les situations d'urgence et mettre en œuvre les réponses appropriées.
- Organiser des transmissions précises et synthétiques.
- Participer à la lutte des infections nosocomiales par des soins d'entretien de l'environnement proche du patient, nettoyer et ranger le matériel,
- Maitriser et appliquer les techniques de manutention (lève-personne, drap de glisse).
- Décliner le concept de soin Humanitude, organisation du parcours patient.
- Initier et mettre en œuvre des actions éducatives et préventives : ex : collaboration avec l'infirmière hygiéniste pour les mesures préventives en cas d'épidémie (gastroentérite, épidémie de grippe etc.).
- Participer avec l'équipe pluridisciplinaire aux bonnes conditions de prise en charge lors de la sortie du patient.

Activité auprès de l'entourage

- Communiquer et conduire une relation : Etablir une relation de confiance personnalisée avec le patient et son entourage, dans un contexte de soins, dans l'accompagnement de la famille et des aidants naturels, être bienveillant avec les personnes et leur entourage. (Accompagner le patient en fin de vie et sa famille ou au moment du décès)
- Mobiliser des connaissances relatives : au raisonnement clinique, à l'accompagnement relationnel, à la législation, à la déontologie, aux gestes d'urgences.
- Elaborer une réflexion éthique autour de la prise en soins du patient âgé : droit du patient, majeurs protégés, signalement, respect du patient et de son entourage.
- Accompagnement
- Soutien
- Suivi deuil

Activité de recherche

- Rechercher et traiter des données professionnelles et scientifiques : maintien d'une veille documentaire en lien avec l'interdisciplinarité, la gériatrie et la gérontologie et des soins palliatifs
- Actualiser et perfectionner ses connaissances professionnelles.
- Participer à la prévention et/ou à la rééducation des conséquences fonctionnelles, physiques, cognitives, psychologiques ou sociales des déficiences et des limitations des capacités des patients et à la promotion de

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
V.RICHY Faisant Fonction Cadre Supérieur de Santé	D. SOITEL Directrice des soins par intérim	DRH	Destinataires :

Référence : VLF-17b-8-FPP-001

leur réadaptation et leur réinsertion en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire

- Maitriser les outils en lien avec son champ de compétence :
 - L'outil informatique et des différents logiciels (DPI, GED)
 - Les protocoles de soins de l'unité (Contention, alimentaire ...)
 - Echelles d'évaluation : BRADEN, GIR, Douleur ...,
 - Matériel de mesure des paramètres (thermomètre, pèse-personne),
 - Matériel de manutention (verticalisateur, lève-personne).
 - Codage de la dépendance des patients

Tutorat

- Participer à l'accueil, l'encadrement, l'intégration et l'évaluation des nouveaux arrivants et des stagiaires.
- Réaliser les bilans et les évaluations de stage.
- S'informer sur l'évolution des programmes de formation des étudiants (Aide-Soignant, Ambulanciers...).

Missions transversales

- Gérer de manière efficiente les stocks de matériel, de linge dans son domaine de compétence (Commandes, péremption...)
- Gérer l'activité paramédicale en l'absence des cadres : transmission de l'absentéisme au cadre de garde ou à l'administrateur de garde
- Réaliser l'entretien des locaux et du matériel en respectant les procédures établissement.
- Participer à la bonne utilisation, à la maintenance, à la vérification des appareils et dispositifs médicaux spécifique mais aussi des locaux à son domaine de compétence.
- Participer à la sauvegarde des biens des patients (inventaire, dépôt d'objet de valeur ...)
- Participer au RCP hebdomadaire avec l'équipe pluridisciplinaire
- Participation à l'intégration des bénévoles.
- Participer à une supervision d'équipe ou à un groupe d'analyse de pratique en place par l'institution

Démarche qualité

- Collaborer à l'observation des pratiques professionnelles et à leur évaluation.
- S'impliquer dans la gestion des risques et des vigilances (déclaration des événements indésirables identitovigilance, matériovigilance).
- Participer à des formations intra et extrahospitalières.
- Mobiliser et transmettre les connaissances acquises lors des formations
- Participer aux différentes instances institutionnelles (CSIRMT, CLUD, CLAN, CLIN, EOD).

Pilote de rédaction V.RICHY Faisant Fonction Cadre Supérieur de Santé	Vérification D. SOITEL Directrice des soins par intérim	Approbation DRH	Diffusion : gestion documentaire informatisée Destinataires :
---	---	--------------------	--

FICHE ET PROFIL DE POSTE

AIDE SOIGNANT Diplômé d'état (H/F)

Lits Identifiés Soins palliatifs

Date de création : 2026

Version : 1
Date : 09/2026

Référence : VLF-17b-8-FPP-001

- Concevoir, formaliser et adapter des procédures, protocoles, modes opératoires et consignes relatives à son domaine de compétences.

Exigences requises :

- Niveau :

Être titulaire du diplôme d'aide-soignant

- Prérequis recommandés pour exercer :

- Expérience en service de médecine, oncologie ou appétence pour ce poste
- Suivi de la formation Soins Palliatifs

- Spécificités :

Impact émotionnel et psychologique possible des prises en soins

- Savoirs faire :

- Compétences techniques :

- Maîtriser les techniques de soins
- Maîtriser les protocoles et procédures de l'établissement et s'assurer de la mise à jour des informations
- Savoir évaluer les signes cliniques, analyser la situation de soins et alerter le médecin dans son domaine de compétence
- Maîtriser les protocoles et procédures de l'établissement (hygiène, sécurité, commandes, tenue professionnelle)
- Maîtriser l'utilisation du matériel et assurer le suivi des équipements
- Maîtriser l'utilisation de l'outil informatique et des logiciels en autonomie (mail, dossier patient informatisé, commandes, etc.)

- Qualités professionnelles :

- Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle
- Capacités relationnelles et de communication, de discrétion, de diplomatie, de patience et d'écoute pour le patient et ses proches
- Capacités organisationnelles
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Capacité d'adaptation et d'anticipation
- Capacités pédagogiques vis-à-vis des patients et de leurs proches, des étudiants et des nouveaux professionnels
- Capacité à évaluer sa pratique professionnelle

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
V.RICHY	D. SOITEL	DRH	Destinataires :
Faisant Fonction Cadre Supérieur de Santé	Directrice des soins par intérim		

FICHE ET PROFIL DE POSTE

AIDE SOIGNANT Diplômé d'état (H/F)

Lits Identifiés Soins palliatifs

Date de
création : 2026

Version : 1
Date : 09/2026

Référence : VLF-17b-8-FPP-001

○ Qualités relationnelles/savoir être :

- Capacité à être confronté à la mort et à la souffrance
- Faire preuve de respect, de rigueur, d'autonomie
- Maîtrise de soi et attitude professionnelle adaptée quelle que soit la situation rencontrée
- Sens des responsabilités
- Sens des priorités
- Sens de l'éthique
- Respect du secret professionnel
- Conscience professionnelle
- Esprit d'équipe, entraide
- Ponctualité
- Disponibilité

Intérêts et contraintes du poste :

- Intérêts :
 - Diversité des publics accueillis
 - Travail en binôme
- Contraintes du poste :
 - Manutention
 - Travail répétitif
 - Continuité des soins

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion
V.RICHY	D. SOITEL		documentaire
Faisant Fonction Cadre Supérieur de	Directrice des soins par intérim	DRH	informatisée
Santé			Destinataires :