

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE

Educateur(trice) Spécialisé(e) – CATTP La Récréation

DESCRIPTION DE LA DIRECTION / PÔLE / SERVICE

Pôle enfants et adolescents

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

CENTRE HOSPITALIER DE LA HAUTE-MARNE
CATTP enfants et Adolescents
36 Rue Lalande
52100 SAINT DIZIER

PROFIL DU POSTE

Personnel sous statut de la fonction publique :

Corps : Educateur spécialisé

Emploi : Educateur spécialisé

Encadrement : N+1: Cadre de santé du pôle de PEC enfants et adolescents

N+2: Cadre supérieur de santé Pôle de PEC enfants et adolescents

DESCRIPTION DU POSTE

Missions principales :

L'éducatrice spécialisée prend en soin des enfants de 6 à 12 ans, sur indication médicale, ayant des difficultés telles que le retard global, une déficience intellectuelle, des troubles du comportement, des troubles de la communication et de la relation, des troubles de la concentration ...

Il collabore au sein d'une équipe pluridisciplinaire et propose des prises en soins en groupe ou en individuel. Ses missions ont pour objectifs d'éveiller et valoriser les capacités de l'enfant, d'encourager et stimuler l'échange, la communication et la relation aux autres, de l'accompagner dans la verbalisation et la gestion de ses émotions.

Il reçoit la famille ou le représentant légal de l'enfant et explique son action auprès de l'enfant reçu ce qui lui permet de travailler l'alliance thérapeutique avec eux.

Il assure la traçabilité de ses prises en charges dans le dossier de soins informatisé.

L'éducateur doit également être en mesure de faire le lien avec les familles et les partenaires extérieurs intervenant autour de l'enfant.

Il peut apporter une guidance parentale auprès de la famille.

Missions secondaires :

En complément de sa mission principale, l'éducateur doit pouvoir ou savoir :

- Assurer l'encadrement et la formation auprès des élèves éducateurs.
- Participer à l'encadrement d'étudiants d'autres formations
- Accepter les formations spécifiques aux unités
- Se former régulièrement aux nouvelles prises en charge par le biais de formations continues et de support techniques (revues, vidéos...)

Activités principales :

- Observation clinique
- Prévention et dépistage
- Accueil et écoute des besoins de l'enfant et de sa famille
- Promouvoir l'ouverture au monde et l'intégration sociale
- Travailler les 5 sens et la découverte du monde
- Favoriser la compréhension et l'expression des émotions
- Aider l'enfant à se poser et à se concentrer
- Evaluation des actions éducatives mises en œuvre.
- Prise en charge individuelle, sur prescription médicale.
- Prise en charge de groupe : seule ou en binôme
- Participation à des ateliers de médiations spécifiques
- Participation aux réunions pluridisciplinaires et cliniques
- Participer au travail de lien en réseau avec les partenaires extérieurs tels que les écoles dans le cadre de prise en charge individualisée.
- Participer aux liens de partenariats internes
- Apporter sa spécificité dans l'accueil des enfants, l'aménagement de l'espace et le regard porté au quotidien.
- Possibilité d'effectuer des visites à domicile

PROFIL REQUIS

Connaissances de bases :

Savoir observer l'enfant avec un regard clinique

Savoir imaginer, créer des activités adaptées à l'âge des enfants

Sur prescription médicale :

- Savoir-faire et mener des séances individuelles ou de groupe

Mettre en place un projet thérapeutique à long terme :

- Élaborer, formaliser, réaliser, évaluer, réajuster les projets individuels des enfants,
- Savoir respecter un projet d'équipe et savoir accepter et discuter de toutes propositions émanant des équipes.
- Savoir respecter son identité professionnelle, tout en respectant le cadre des compétences de chacun.
- Savoir rédiger des écrits professionnels clairs.

Compétences organisationnelles :

- Planifier et organiser son temps en fonction des besoins du service, dans une lisibilité accessible à tous.
- Évaluer la qualité de ses pratiques.
- Établir le planning prévisionnel et organiser les absences pendant les périodes de congés.
- Savoir s'organiser par rapport à ses différentes missions.
- Participer aux différentes réunions.

Savoir être :

- Être disponible envers les enfants, leurs familles et les membres des équipes
- Savoir accepter l'évaluation de son propre travail.
- Être disponible psychologiquement à recevoir les difficultés des enfants et de leur entourage.
- Travailler en équipe pluriprofessionnelle et/ou seul,
- Savoir gérer les imprévus.
- Savoir accepter des modifications d'emploi du temps et de prises en charge.
- Savoir faire preuve de souplesse dans son approche et les échanges professionnels.
- Savoir partager sa réflexion en équipe.
- Savoir travailler en réseau.
- Savoir s'adapter aux situations et aux personnes.

- Savoir maîtriser ses émotions.
- Savoir faire appel aux ressources du service.
- Savoir expliquer sa place et son travail.

Travail du lundi au vendredi.

A ce jour : base horaire de 37H30 par semaine.

Les horaires journaliers sont susceptibles de s'adapter au plus près des besoins des patients et des unités.

Avoir son permis de conduire en cours de validité.

Le profil de poste est révisable à tout moment suivant l'évolution de la profession, à la demande de l'intéressé ou de la hiérarchie.

PRE REQUIS INDISPENSABLE POUR L'EXERCER :

- Être titulaire du Diplôme d'Etat d'éducateur

Tout agent doit se conformer au Code Général de la Fonction Publique et au Code de déontologie

- Respect du secret professionnel
- Obligation de discrétion professionnelle
- Obligation d'information au public
- Obligation d'effectuer les tâches confiées
- Obligation d'obéissance hiérarchique sauf si contraire à la réglementation dans une « application » demandée et contraire à la règle statutaire
- Obligation de réserve
- Formation professionnelle
- Entretien annuel

Rédacteur proposition fiche de fonction ☐ mise à jour

Rédacteur	Nom – Prénom	Fonction
Signature et date :	Mme TOUSSAINT Stéphanie	FF Cadre Supérieur de Santé pédopsychiatrie

L'agent	Nom – Prénom	Fonction
Signature et date :		

Fiche de fonction reçue à la DRH le : Enregistrée le :

Destinataires après signature de l'agent :

Dossier Agent

Cadre

Directrice des Soins

Santé au Travail