

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE

Cadre de sante-responsable qualité gestion des risques

DESCRIPTION DE LA DIRECTION / PÔLE / SERVICE

Référent qualité et de la gestion des risques

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

Centre Hospitalier de la Haute-Marne

PROFIL DU POSTE

Personnel sous statut de la fonction publique :

Corps : Personnel paramédical

Grade : IDE ou Cadre de santé ou FFCS

Emploi : référent qualité

Encadrement : Cadre supérieur de santé paramédical (CSS), responsable qualité et directeur des soins

DESCRIPTION DU POSTE

Missions principales :

Le référent de la qualité gestion des risques (QGDR) contribue au pilotage du système qualité et de la sécurité des soins pour le Centre Hospitalier. Il concourt par ses actions au développement d'une culture qualité / sécurité des soins au sein de l'établissement.

Le référent est la personne ressource dans l'établissement pour l'accompagnement des projets QGDR. Il collabore à la mise en œuvre du projet QGDR du GHT au sein de l'établissement.

Rôle :

Il rend compte au CSS responsable qualité des actions engagées et des résultats obtenus, des facilités / difficultés à chaque fois que de besoin, assurant ainsi une veille.

Son rôle est très transversal puisqu'il travaille avec les équipes de soins sur l'évaluation des pratiques professionnelles et la sécurisation des processus de soins (administration des médicaments, tenue du dossier patient, gestion des risques médicaux), avec les équipes logistiques (déchets, linge, magasin), avec les équipes administratives.

Activités principales :

- Emploie et entretient l'utilisation des outils de gestion de la qualité et des risques existants (enquêtes, système documentaire, indicateurs, tableaux de bord ...),
- Planifie les enquêtes et audits annuellement, élabore des grilles de recueil et coordonne le programme d'audits de l'établissement avec l'assistante qualité et présente régulièrement les résultats et définit des actions d'amélioration en lien avec l'équipe d'auditeurs,
- Organise le recueil et l'analyse du programme annuel des Indicateurs (IQSS) en lien avec l'assistante qualité et les cadres de santé
- Suit les indicateurs-clés et analyse avec l'encadrement les
- Supervise le système de signalement, d'analyse et du suivi du traitement des événements indésirables,
- Recense l'ensemble des EIG et déclarations, veille à la réalisation d'analyses rétrospectives dans les délais impartis (3 mois post EIG) et au suivi des actions définies post analyse

- Anime et programme les CAEI, les CREX et les RMM avec le CGRAS
- Analyse et effectue un bilan des EI avec le CSS
- Travaille en étroite collaboration avec l'assistante qualité définie et veille à la réalisation des audits QGDR internes
- Met en place et coordonne les actions de sensibilisation, de formation à la qualité et à la gestion des risques dans tous les services et apporte une assistance méthodologique, il accompagne tout particulièrement le développement d'analyse des risques a priori et a posteriori.
- Organise, met en œuvre et assure le suivi et l'évaluation de la gestion documentaire, est le garant du respect de la procédure documentaire avec l'assistante qualité.
- Assure la veille réglementaire et normative dans le domaine de la qualité et de la gestion des risques,
- Coordonne la mise en place et le suivi du dispositif des sécurités sanitaires et des vigilances,
- Participe à la définition et à la mise en œuvre du plan de communication associé aux actions,
- Accompagne la démarche qualité/GDR dans les différents pôles territoriaux du GHT en tant que référent
- Contribue à la mise en place des actions décidées dans le groupe qualité/GDR GHT

Spécificités du poste :

Contraintes

- Autonomie dans la réalisation des activités au quotidien
- Disponibilité et flexibilité dans la réalisation des horaires de travail (réunions tardives, déplacements sur les établissements du GHT)

Horaire Chronos

Horaire de journée, 39h hebdomadaire

Rattachement hiérarchique :

CSS responsable qualité

Directrice qualité

Liens fonctionnels :

- Le président de la CME,
- Le coordinateur de la gestion des risques associés aux soins ou expert
- Le responsable management qualité de la prise en charge médicamenteuse et expert
- Les chefs de pôles et le personnel médical,
- Le directeur des soins
- L'ensemble des cadres et cadres supérieurs de santé,
- Les personnels de direction,
- L'EOH et les équipes techniques,
- Les responsables de commissions de l'établissement,
- Les pilotes de processus,
- Les représentants des usagers,
- Les acteurs de la qualité externe à l'établissement (organisme d'accréditations et de certification)

PROFIL REQUIS

Connaissances :

Titres et /ou diplômes et/ou formation spécifique requise :

- Diplôme d'ingénieur dans le domaine concerné
- Master qualité / gestion des risques en santé,
- Expérience professionnelle significative dans la qualité / Gestion des risques et/ou dans le management des soins,

Connaissances générales :

- Connaissance des outils bureautiques et logiciels métier
- Connaissance de l'Institution, des projets, de la politique et de la gestion de l'établissement,
- Droit des usagers du système de santé
- Connaissance juridique, de la législation, des réglementations et des textes relatifs aux activités de soins, de la procédure de certification / Capacité à savoir rechercher et exploiter les sources d'information

Connaissances opérationnelles :

- Connaissance des référentiels et des outils de la qualité
- Capacité à animer des groupes de travail, à fédérer les équipes
- Risques et vigilances
- Conduite de projet
- Conseiller et orienter les choix d'une personne ou d'un groupe, relatifs à son domaine de compétence
- Maîtrise des outils de la qualité

Savoir-faire et savoir-être :

- Animation, mobilisation d'une équipe, communication avec les cadres, relations interpersonnelles,
- Faire preuve de responsabilité, de maîtrise de soi, de disponibilité, d'implication professionnelle et d'organisation
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Capacité à faire adhérer aux enjeux et projets qualité / gestion des risques,
- Capacité à s'exprimer auprès de publics variés internes et externes
- Devoir de réserve et de confidentialité
- Faire preuve de discrétion, de loyauté, respecter la confidentialité, avoir l'esprit d'équipe,
- Aptitude à communiquer de façon efficiente et à collaborer avec de nombreux partenaires
- Sens de l'organisation, méthode, autonomie et rigueur
- Sens des responsabilités et des priorités après une analyse rapide,
- Dynamisme, esprit d'initiative, force de proposition

Rédacteur proposition fiche de fonction (version initiale / mise à jour)

Date	Nom – Prénom	Fonction
20/12/2021	Mme Alexandra WIKTOR	Faisant Fonction de Directeur des soins et de la qualité/GDR

L'agent	Nom – Prénom	Fonction
Signature et date :		

Fiche de fonction reçue à la DRH le :

Enregistrée le :

Destinataires après signature de l'agent :

Dossier Agent

Cadre

Directrice des Soins

Santé au Travail