

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE

INFIRMIER DE BLOC OPÉRATOIRE

DESCRIPTION DE LA DIRECTION / PÔLE / SERVICE

CENTRE HOSPITALIER GENEVIÈVE DE GAULLE ANTHONIOZ / PÔLE CHIRURGIE / BLOC OPÉRATOIRE / ANESTHÉSIE

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

CENTRE HOSPITALIER GENEVIÈVE DE GAULLE ANTHONIOZ À SAINT-DIZIER

PROFIL DU POSTE

Personnel sous statut de la fonction publique : titulaire

Corps/ Grade : Infirmier de Bloc Opératoire Diplômé d'état (IBODE)

Diplôme : diplôme d'état infirmier et diplôme IBODE

Conditions de travail :

Horaire de travail en journée de 8h00

Contraintes : astreintes du lundi au vendredi (16h30 à 8h00) et astreinte les week-ends et jours fériés 24h/24h

Repos hebdomadaires fixes : samedis, dimanches et jours fériés

Variation du nombre d'astreintes mensuelles pendant les périodes des congés scolaires

Rattachement hiérarchique :

N+1 : Cadre de santé du bloc opératoire

N+2 : Cadre supérieur de santé du pôle Chirurgie – Bloc – Anesthésie

Autorité fonctionnelle :

Chef du pôle Chirurgie – Bloc – Anesthésie

Président du Conseil de Bloc

Liaisons fonctionnelles et partenariat :

Chirurgiens, médecins anesthésistes, médecins praticiens, sages-femmes...

IDE SSPI, IBODE, IADE, AS, ASH

Secrétariats

Service biomédical

Service technique

Pharmacie et stérilisation

Services des soins, médicotechniques, logistiques

Imagerie médicale, manipulateurs et PCR

Equipe opérationnelle d'hygiène

Institut de formation : IBO et IDE

DESCRIPTION DU POSTE

Missions principales :

- Dispenser des soins infirmiers spécifiques au bloc opératoire et secteurs associés sur prescription médicale ou bien en application du rôle propre qui lui est dévolu et en garantir la qualité ;
- S'inscrire dans la collaboration pluri-professionnelle, afin d'optimiser la qualité de prise en charge et le bon déroulement de programme opératoire.

Rôles :

- Anticiper et vérifier l'adéquation du matériel en lien avec la spécificité des actes opératoires ;
- Accompagner chaque patient (enfant ou adulte) de son entrée au bloc opératoire, jusqu'à sa sortie ;
- Participer à la prise en charge des patients opérés en dispensant des soins de qualité et dans le respect des règles de sécurité, les règles de bonnes pratiques, notamment en matière d'hygiène hospitalière et de radio protection ;
- Analyser, gérer et évaluer toutes les situations afin de garantir la qualité des soins et la sécurité des patients dans les secteurs de haute technicité.

Activités principales :

- S'assurer la conformité et l'opérationnalité de l'environnement opératoire ;
- Coordonner, organiser et réaliser l'accueil, la prise en charge et les soins en pré, per et post opératoire dans le respect des règles de sécurité et de traçabilité ;
- Assurer la continuité des soins par la complétude des transmissions d'informations dans le dossier du patient ;
- Assurer la gestion des stocks des dispositifs médicaux, des consommables et des matériels en lien avec le prévisionnel du programme opératoire ;
- Assurer l'instrumentation de l'acte opératoire en identifiant et en respectant le choix de matériel fait par le praticien et les appareils adaptés à chaque intervention selon les règles de bonnes pratiques et d'asepsie ;
- Aider et accompagner le geste opératoire ;
- Assurer le pré-conditionnement des plateaux opératoires et de l'instrumentation unitaire, la réception le contrôle et la mise à disposition du matériel stérile ;
- Assurer la communication entre la salle d'intervention et les différents partenaires extérieurs ;
- Accompagner la formation des professionnels et des étudiants.

Activités spécifiques :

- Assurer la veille réglementaire ;
- Contrôler l'état de fonctionnement du matériel technique, de l'équipement de la salle d'opération et des locaux,
- Gérer et évaluer les risques liés à l'activité et à l'environnement opératoire ;
- Assurer les astreintes selon les missions définies : urgences vitales, reconditionnement du matériel à stériliser, instrumentation.

Activités ponctuelles :

- Référents de spécialité chirurgicale ;
- Inscription des agents à la formation continue ou aux formations réglementaires et obligatoires pour garantir le maintien des connaissances et évolutions technologiques de chaque spécialité chirurgicale ;
- Participation aux projets du bloc opératoire ;

PROFIL REQUIS

Compétences requises :

- Écoute et sens de l'observation ;
- Esprit d'équipe ;
- Rigueur ;
- Capacité organisationnelle ;
- Esprit d'initiative ;
- Curiosité intellectuelle.

Capacités :

- Adaptabilité (rythme de travail, évolution technologique, nombreux intervenants...) ;
- Adaptation à l'urgence.

Conditions particulières d'exercice du métier

Pénibilité du poste :

- Risques liés à l'activité physique :
 - Station debout prolongée ;
 - Exposition aux rayonnements ionisants ;
 - Port de tablier plombé ;
 - Manipulation de produits toxiques ;
 - Température climatisée des salles ;
 - Manipulation d'équipements et de matériels lourds ;
 - Transfert des patients, manutention de patients.
- Charge mentale :
 - Adaptation aux différentes spécialités chirurgicales et à leurs techniques ;
 - Gestion des situations d'urgence ;
 - Lumière artificielle ;
 - Alternance de rythmes de travail.

Accompagnement à la prise de poste :

- Tutorat organisé pour accompagner le nouvel arrivant à la spécificité du poste.

Rédacteur proposition fiche de fonction (☐ version initiale / mise à jour)

Date	Nom – Prénom	Fonction
------	--------------	----------

..... (Version initiale)		
Signature et date :	MARTIN Isabelle	Cadre de santé Service Bloc Opératoire

L'agent	Nom – Prénom	Fonction
Signature et date :	SOITEL Delphine	FF Directrice des soins



Fiche de fonction reçue à la DRH le :/2019

Enregistrée le :

Destinataires après signature de l'agent :

Dossier agent

Responsable hiérarchique