

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE

Masseur-Kinésithérapeute PLATEAU TECHNIQUE DE REEDUCATION

DESCRIPTION / PÔLE / SERVICE

Le SMR du CHHM fait partie du pôle Territorial Gériatrie, Personnes Agées dépendantes et Soins de réadaptation du GHT Cœur Grand Est.
Il dispose de 42 lits d'hospitalisation complète et de 3 places d'hospitalisation de jour.
L'équipe du PTR, composée de cinq masseur-kinésithérapeutes, de deux ergothérapeutes et de deux EAPA prend en soin l'ensemble des patients du service.

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

Centre Hospitalier de la Haute-Marne, site de Saint-Dizier.

PROFIL DU POSTE

Personnel sous statut de la fonction publique :

Filière : Soins de Rééducation

Emploi : Masseur-Kinésithérapeute

Rattachement hiérarchique :

Directeur général

Directeur des soins

Cadre supérieur de santé

Cadre de santé

Spécificités du poste :

Base horaire hebdomadaire de 37H30

Badgeage à la prise et à la fin du service

Temps de travail :

Du lundi au vendredi

Horaire de journée avec une pause repas

Liens fonctionnels :

Equipes Médicales

Equipes de soins et de rééducation

Professionnels intervenant auprès du patient

Services logistiques et administratifs

Service Qualité et Gestion des Risques

Titres et /ou diplômes et/ou formation spécifique requise :

- Diplôme d'Etat de masseur-kinésithérapeute

DESCRIPTION DU POSTE

Missions et Activités

✚ Missions générales

Le masseur-kinésithérapeute :

- Assure les soins de kinésithérapie sur prescription médicale
- Prend connaissance de l'état clinique du patient et adapte son traitement en fonction de ce dernier
- Collabore avec les différents acteurs de santé
- Intervient dans tous les domaines de la rééducation selon les différentes pathologies

✚ Activités

| <u>Domaines</u> | <u>Activités</u> |
|----------------------------|--|
| Soins et organisation | <ul style="list-style-type: none"> - Connait et organise la prise en charge en kinésithérapie de patients porteurs de pathologies diverses (traumatologiques, neurologiques, perte d'autonomie...) - Effectue un diagnostic initial de prise en charge - Propose et décide un plan de prise en charge fondé sur le diagnostic réalisé - Participe à la planification des soins de kinésithérapie en concertation avec l'équipe soignante - Met en œuvre le traitement kinésithérapique en adaptant les gestes professionnels réalisés aux caractéristiques du patient - Effectue un bilan final en évaluant avec le patient la réponse aux objectifs de prise en charge - Assure la traçabilité de ses soins via le Dossier Patient Informatisé (DPI) - Connait et respecte les différents protocoles du service et les protocoles institutionnels - Priorise les prises en charge en collaboration avec l'équipe |
| Gestion de l'information | <ul style="list-style-type: none"> - Saisit son activité PMSI via le DPI |
| Relations et communication | <ul style="list-style-type: none"> - Avec le patient et son entourage Favorise une communication la plus adaptée à l'état de la personne en établissant un climat de confiance et en favorisant son expression Explique les objectifs attendus, argumente les choix et priorités pour recueillir le consentement du patient et susciter son adhésion au projet de prise en charge Explique les gestes réalisés et le déroulement de séances S'assure de la compréhension du patient - Avec l'équipe du PTR : Coopère avec ses collègues A une mission d'information et de formation auprès de ses collègues suite à des congrès ou formations et/ou dans son domaine de référence - En institutionnel : Participe à la Démarche Qualité et Gestion des Risques Participe aux actions de prévention en santé |

| | |
|------------------------------------|--|
| Gestion des moyens matériels | <ul style="list-style-type: none"> - Entretien, nettoie et désinfecte le matériel utilisé - Respecte les protocoles d'hygiène en vigueur dans le service - Signale au cadre de santé des incidents, pannes et défaillances de matériel |
| Veille professionnelle | <ul style="list-style-type: none"> - Actualise ses connaissances au regard des évolutions réglementaires, documentaires et institutionnelles |
| Elaboration et conduite de projets | <ul style="list-style-type: none"> - Conduit et coordonne un projet dans son champ de compétences - Contribue à des projets et des groupes de travail institutionnels |
| Participation à l'enseignement | <ul style="list-style-type: none"> - Accueille et accompagne les étudiants durant leur stage en facilitant leur apprentissage - Est responsable et garant des soins réalisés par l'étudiant encadré - Participe à l'accueil et à l'adaptation à l'emploi des nouveaux arrivants |

COMPETENCES REQUISES

✚ Savoir-faire requis

- Déterminer les priorités de prise en charge
- Elaborer un diagnostic en kinésithérapie
- Concevoir et conduire un projet de soins dans son domaine de compétences
- Concevoir et conduire une démarche de conseil, d'éducation, de prévention et dépistage en kinésithérapie
- Analyser et faire évoluer sa pratique professionnelle
- Participer au choix du matériel à sa pratique et à la manutention des patients
- Identifier les risques liés à son activité et savoir appliquer les consignes de sécurité
- Savoir appliquer les techniques de kinésithérapie manuelles et/ou instrumentales requises (traumatologie, neurologie, gériatrie)
- Participer à la prévention des TMS et des troubles orthopédiques liés à l'alitement
- Conduire la ré-autonomisation et mettre en place les aides instrumentales nécessaires

✚ Savoir-être requis

- Être disponible et organisé
- Avoir de bonnes capacités relationnelles aussi bien avec le patient, l'entourage, l'équipe médicale et paramédicale
- Être tolérant et respecter les représentations de chacun
- Savoir créer une relation de confiance avec le patient et l'entourage
- Respecter le secret professionnel
- Faire preuve de dynamisme et d'esprit d'initiative
- S'investir dans les projets

| Date | Rédacteur | Fonction |
|---------------|--|--|
| Le 13/05/2025 | Murielle PAFADNAM Emmanuelle PIENNE | Adjointe à la direction des Soins du CHHM Cadre Supérieur de santé Pôle Gériatrie, Personne Agée et SMR, site de Saint-Dizier |
| Validé le | Annabelle ALPHERAN | Directrice des Ressources Humaines CHHM-CHGDA |