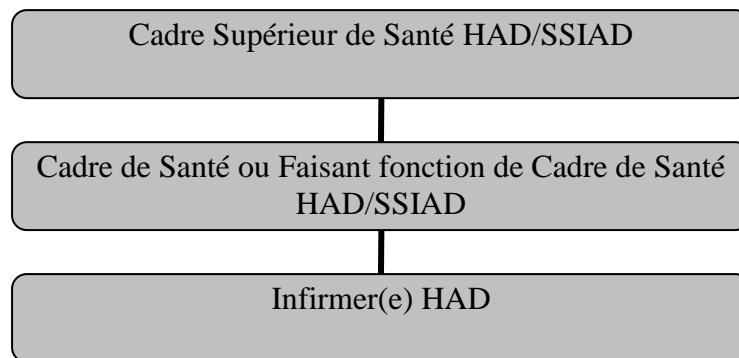


Service/ Unité : Hospitalisation A Domicile (HAD)

Cadre statutaire : Filière Infirmière, catégorie A, classe normale, supérieure ou exceptionnelle.

Titulaire du permis B en cours de validité.

Positionnement hiérarchique :



Relations fonctionnelles :

- Avec l'ensemble du personnel médical et paramédical de l'unité (médecin coordonnateur, médecin référent, cadre de pôle, cadres de santé, secrétaire, aide soignantes, assistante sociale),
- Avec les médecins traitants, les diverses associations d'aide à domicile, les différentes unités du centre hospitalier et des établissements médico-sociaux de secteur.
- Avec les infirmiers libéraux, les kinésithérapeutes, les orthophonistes pour les prises en soins en collaboration.
- Avec les services de stérilisation, radiologie, biomédical, services techniques, ambulance ainsi que les prestataires extérieurs conventionnés avec le centre hospitalier.

Missions :

- Identifier les besoins de la personne pour répondre avec efficacité à sa problématique.
- Participer à l'élaboration du projet thérapeutique du patient (en collaboration et en partenariat avec les autres professionnels de santé), le mettre en œuvre et l'évaluer.
- Dispenser des soins (prescrits ou relevant du rôle propre) curatifs, techniques, éducatifs, préventifs et relationnels de qualité tout en garantissant la sécurité des patients (conformément aux procédures et protocoles établis par l'établissement).

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
L. DE TAEYE, CSS	D. SOITEL, CSS Adjointe à la Direction des Soins P. LOISY, FFCS HAD	DRH	Destinataires :



FICHE ET PROFIL DE POSTE

INFIRMIER Diplômé d'état (H/F)
Service Hospitalisation à domicile

Date de création : 2025

Version : 1
Date : avril 2025

Référence : VLF-17b-HAD-FFP-001

- Favoriser, maintenir et/ou restaurer l'autonomie et les liens sociaux afin de permettre l'insertion ou la réinsertion des personnes.
- Accompagner la famille, l'entourage du patient, la personne de confiance. Informer et se tenir informé de l'évolution des soins quotidiens (synthèses, transmissions, réunions cliniques), de manière à évaluer et réajuster si nécessaire les objectifs et les actions de soins relatives aux projets individualisés pour en maintenir la cohérence.
- Coordonner les actions mises en œuvre.
- Assurer les tâches administratives et logistiques de l'unité.
- Assurer et participer à l'information, la formation et l'encadrement des étudiants et des nouveaux personnels affectés.
- Participer à la vie du service : implication dans les différentes réunions, dans les projets en cours ou les travaux de recherche.
- S'engager dans un processus continu de formation professionnelle.

Activités et tâches :

1. Réaliser des actes infirmiers lors des visites à domicile

- Mettre en œuvre le projet de soins
- Organiser ses visites selon le planning
- Organiser les tournées de soins selon l'activité et les plans de soins des patients
- Appliquer les prescriptions médicales
- Réaliser des actes professionnels infirmiers selon les procédures et les protocoles
- Donner à domicile les explications nécessaires (soins éducatifs)
- Délivrer si nécessaire du matériel consommable
- Sensibiliser le patient au respect des consignes d'hygiène
- Participer à l'amélioration de la qualité des soins Respecter le secret professionnel
- Être l'interlocuteur des patients, des familles et autres professionnels de santé

2. Veiller à détenir le matériel nécessaire pour réaliser les soins

- Prévoir la commande hebdomadaire
- Être responsable du suivi du matériel mis à sa disposition
- Veiller à la bonne utilisation du matériel médical en respectant les règles d'utilisation, de sécurité et d'entretien
- Maintenir l'habitacle de son véhicule de service en état et veiller à conserver un stock minimum de matériel
- Gérer le stock physique et informatique
- Faire installer au domicile du patient des équipements et produits en urgence 24h/24 en respectant les procédures

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
L. DE TAEYE, CSS	D. SOITEL, CSS Adjointe à la Direction des Soins P. LOISY, FFCS HAD	DRH	Destinataires :

Référence : VLF-17b-HAD-FFP-001

3. Veiller à la transmission des informations nécessaires à la prise en charge

- Assurer les transmissions d'informations au sein de l'équipe avec les libéraux et intervenants extérieurs participants à la prise en charge du patient (auxiliaire de vie)
- Participer à la continuité des soins
- Participer aux temps de transmissions et aux Staffs pluriprofessionnels hebdomadaires

4. Assurer des astreintes

- Participer à la continuité des soins 24h/24 et 7j/7 par le biais de l'astreinte opérationnelle, en se déplaçant le cas échéant au domicile du patient
- Gérer les situations d'urgence en partenariat avec le médecin d'astreinte, le SAMU et les partenaires libéraux

5. Assurer des actions de formation

- Assurer l'encadrement des stagiaires et les faire participer aux soins
- Participer à l'accueil et à la formation des nouveaux professionnels
- Suivre les formations internes proposées par l'établissement
- Assurer la formation des intervenants extérieurs
- Assurer la formation du patient et/ou de son entourage à l'utilisation des équipements lourds (lit médicalisé, fauteuil roulant, adaptable...)

Exigences requises :

- **Niveau :**
 - Être titulaire du diplôme d'infirmier
 - Être titulaire du permis B en cours de validité

- **Savoirs faire :**

- Compétences techniques :

Maîtriser les techniques de soins

Savoir évaluer les signes cliniques, analyser la situation de soins et alerter le médecin

Maîtriser les protocoles et procédures de l'établissement (hygiène, sécurité, commandes, tenue professionnelle)

Maîtriser l'utilisation du matériel médical et assurer le suivi des équipements à domicile

Maîtriser l'utilisation de l'outil informatique et des logiciels en autonomie (mail, dossier patient informatisé, commandes, etc.)

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
L. DE TAEYE, CSS	D. SOITEL, CSS Adjointe à la Direction des Soins P. LOISY, FFCS HAD	DRH	Destinataires :



FICHE ET PROFIL DE POSTE

INFIRMIER Diplômé d'état (H/F)
Service Hospitalisation à domicile

Date de création : 2025

Version : 1
Date : avril 2025

Référence : VLF-17b-HAD-FFP-001

○ Qualités professionnelles :

- Capacité à travailler seul et en autonomie au domicile des patients
- Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle
- Capacités relationnelles et de communication, de discrétion, de diplomatie, de patience et d'écoute pour le patient et ses proches
- Capacités organisationnelles
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Capacité d'adaptation et d'anticipation
- Capacité à prendre des décisions rapides et efficaces
- Capacités pédagogiques vis-à-vis des patients et de leurs proches, des étudiants et des nouveaux professionnels
- Faire preuve de respect
- Faire preuve de rigueur
- Maitrise de soi et attitude professionnelle adaptée quelle que soit la situation rencontrée
- Sens des responsabilités
- Sens des priorités
- Sens de l'éthique
- Respect du secret professionnel
- Conscience professionnelle
- Esprit d'équipe, entraide
- Ponctualité
- Disponibilité
- Prise d'initiatives adaptées

Intérêts et contraintes du poste :

- Intérêts :
 - Travail en autonomie au domicile des patients
 - Véhicule de service
- Contraintes du poste :
 - Astreinte opérationnelle de nuit et de week-end
 - Manutention de matériel

Pilote de rédaction	Vérification	Approbation	Diffusion : gestion documentaire informatisée
L. DE TAEYE, CSS	D. SOITEL, CSS Adjointe à la Direction des Soins P. LOISY, FFCS HAD	DRH	Destinataires :