

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE

Ergothérapeute EQUIPE MOBILE DE MPR

DESCRIPTION DE LA DIRECTION / PÔLE / SERVICE

Soins Médicaux et de réadaptation (SMR)
SMR -Addictologie

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

Centre hospitalier de la Haute Marne

PROFIL DU POSTE

Personnel sous statut de la fonction publique :

Corps :

Emploi : Ergothérapeute diplômé d'état

Encadrement :

N+1: Cadre de santé de l'unité SMR

N+2: Cadre supérieur de santé du Pôle SMR- Médico-social

DESCRIPTION DU POSTE

Objectif général :

L'équipe mobile de médecine physique et réadaptation (EMMPR) prend en charge le patient dans son lieu de vie habituel : domicile personnel, établissement de santé sanitaire, établissement médico-social.

Pour l'ensemble des patients pris en charge par l'EMMPR, une prise en charge par l'ergothérapeute peut être indiquée. Elle est soumise à la validation par le médecin de l'équipe.

- Améliorer les conditions de vie et l'autonomie des personnes en situation de handicap dans leur environnement socio-familial et professionnel.
- Pérenniser le maintien dans le lieu de vie.
- Conseiller et accompagner les différents intervenants et les aidants professionnels et familiaux.

Missions principales :

Evaluation :

– évaluation de l'autonomie du patient dans les actes de la vie quotidienne.



- évaluation de l'accessibilité et des possibilités d'adaptation du lieu de vie.
- évaluation des répercussions du handicap
- recueil des attentes et des besoins du patient et de l'entourage.
- évaluation à distance de l'adéquation des préconisations.

Préconisations:

conseil et accompagnement pour l'acquisition d'aide-techniques pour favoriser l'autonomie

- conseil et accompagnement pour la réalisation de travaux au domicile
- formation, information et guidance des aidants professionnels et familiaux
- mise en relation avec les partenaires du maintien à domicile
- élaboration et transmission de programmes d'auto-rééducation

Réadaptation :

- mise en situation en milieu écologique pour tous les AVQ (domicile, extérieur, milieu professionnel...)
- entraînement à la réalisation des AVQ
- apprentissage à l'utilisation d'aides techniques aux actes de la vie quotidienne.
- réalisation de quelques séances de rééducation au domicile, le cas échéant.
- Lutte contre les attitudes vicieuses
- Prévention des troubles cutanés
- Installation de confort
- Compensation à la perte d'autonomie de déplacement

Transmissions :

La prise en charge des patients est évaluée et transcrite au minimum une fois par semaine dans le dossier du patient (version papier et/ou informatique)

L'ergothérapeute renseigne quotidiennement sur le Dossier Informatisé du Patient son activité de rééducation PMSI.

Spécificités du poste :

- Participation aux réunions des partenaires du maintien à domicile et lien entre les intervenants
- Collaboration avec le Service de SSR, Hospitalisation de jour, Plateau Technique de rééducation.
- Interventions ponctuelles sur le Plateau Technique de Rééducation,
- Interventions sur les SMRA
- Participation aux instances ou groupe de travail institutionnel
- Participer et s'inscrire dans la démarche qualité gestion des risques de l'établissement : déclaration El...
- Avoir un permis B valide

Horaire :

Du lundi au vendredi, sur une base de 35 heures hors RTT (ou jusqu'à 39h minimum avec 19 RTT par an).

Liens fonctionnels :

Equipe du plateau technique de rééducation

Chef de pôle, praticiens responsables,
Equipes médicales et paramédicales, de tous les services où les ergothérapeutes peuvent intervenir.
Assistant sociale et secrétaires,
Équipes logistiques, techniques et hôtelières

PROFIL REQUIS

Connaissances :

- Évaluer l'état de santé et le degré d'autonomie d'un patient
- Évaluer les Pratiques Professionnelles
- Créer une relation de confiance et une alliance thérapeutique
- Planifier et organiser ses activités et son temps de travail
- Participer à l'élaboration de procédures et de protocoles
- Participer à la qualité et à la sécurité des soins
- Analyser et synthétiser des informations permettant la PEC de la personne soignée

Connaissances opérationnelles :

- Utilisation du DPI (cariatides)
- Formation AFGSU

Savoir-faire et savoir-être :

- Travail en pluridisciplinarité/ en réseau, esprit d'équipe
- Empathie
- Disponibilité (équipe, patients et familles)
- Dynamisme
- Esprit d'analyse et de synthèse

Tout agent doit se conformer au Code Général de la Fonction Publique notamment en matière de droits et obligations des fonctionnaires et au code de déontologie

- Respect du secret professionnel
- Obligation de discrétion professionnelle
- Obligation d'information au public
- Obligation d'effectuer les tâches confiées
- Obligation d'obéissance hiérarchique sauf si contraire à la réglementation dans une « application » demandée et contraire à la règle statutaire
- Obligation de réserve
- Formation professionnelle et entretien annuel

Rédacteur proposition fiche de fonction (version initiale / mise à jour)

Date	Nom – Prénom	Fonction
08/04/2024	- Virginie MORLET MAGES - Emmanuelle PIENNE	- Cadre du service SMR - Cadre supérieur de santé du pôle médico-social
Signature et date :	Annabelle ALPHERAN	Responsable des Ressources Humaines



Fiche de fonction reçue à la DRH le :

Destinataires après signature de l'agent :

- Dossier Agent
- Responsable hiérarchique