

INTITULE DU POSTE

**Cadre supérieur de santé paramédical
à la QUALITE-GESTION DES RISQUES**

DESCRIPTION DE LA DIRECTION / PÔLE / SERVICE

**CENTRE HOSPITALIER DE LA HAUTE-MARNE
HOPITAL LOCAL DE JOINVILLE ET WASSY**

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

Localisation administrative :
Centre Hospitalier André Breton
Carrefour Henri Rollin
BP 142
52 108 SAINT DIZIER

PROFIL DU POSTE

Personnel sous statut de la fonction publique :
Corps : Cadre de santé paramédical
Grade : Cadre supérieur de santé
Emploi : Cadre supérieur de santé

DESCRIPTION DU POSTE

Définition du poste:

Le cadre supérieur de santé (CSS) est placé sous l'autorité hiérarchique et fonctionnelle du Directeur des soins et Directeur de la Qualité, de la Gestion des Risques.

Il est membre de la CQSS des établissements en charge et travaille en concertation avec les acteurs clés de la démarche qualité. Au sein de la direction, il travaille en coordination et en complémentarité avec les référent qualité/gestion des risques et les assistants qualité.

Le CSS Qualité Gestion des Risques contribue à l'accompagnement et la mise en œuvre de la politique qualité du GHT dans les différentes structures. Il collabore avec les différents responsables des services, la responsabilité des unités, avec la Direction, la Direction des soins-qualité GDR et l'équipe médicale. Il les informe lors de situation ou évènement grave dans les différents sites. Il exerce sous l'autorité du Coordonnateur général des soins et de la qualité du même périmètre.

Il s'inscrit dans le développement d'une culture commune et harmonisée des pratiques professionnelles en adéquation avec le projet de soins de territoire et de la direction commune.

Missions principales :

Sa mission consiste à :

- contribuer à la conception de la politique qualité-gestion des risques du périmètre qu'il a en charge
- participer à sa mise en œuvre opérationnelle sur les volets qualité gestion des risques,
- apporter son expertise soignante dans les dossiers en particulier dans le déploiement du projet expérience patient.

La Direction de la qualité, de la gestion des risques participe aux démarches qualité du GHT.

Le CSS intègre la dimension politique et stratégique posée par le Coordonnateur Général de soins-qualité GDR, en participant à la construction et à la définition du projet qualité des établissements de la direction commune et du GHT. Le CSS qualité est force de proposition et interlocuteur privilégié du coordonnateur général des soins-qualité GDR sur le plan stratégique et organisationnel

Principales activités :

✓ Management de la Qualité et de la gestion des risques :

• Champ institutionnel :

- ✓ Contribuer, développer et mettre en œuvre la politique qualité, gestion des risques au sein des établissements sanitaires et médico-social en déterminant des objectifs réalisables avec les équipes.
- ✓ Impulser et développer une culture qualité en participant et en animant en l'absence du référent qualité les CAEI, les CREX et les RMM
- ✓ Piloter, coordonner, centraliser toutes les informations nécessaires à la définition de la politique qualité-gestion des risques par le Comité Qualité Sécurité Gestion des Risques (CQSS)
- ✓ Elaborer, piloter et suivre le programme d'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins (PAQSS)
- ✓ Contribuer à la diffusion et communication du PAQSS
- ✓ Coordonner les démarches de certification des établissements et d'évaluation des ESMS
- ✓ Piloter, accompagner les acteurs de terrain en déployant les méthodes HAS (patient traceur, parcours traceur, traceur ciblé et audit de processus) suivant le calendrier préétabli avec le directeur des soins et de la qualité et suivre les plans d'action qui en découlent
- ✓ Soutenir et accompagner, notamment sur le plan pédagogique, les équipes médicales et soignantes, en particulier dans le domaine de l'analyse des pratiques professionnelles
- ✓ Mettre en place et piloter une démarche institutionnelle visant à favoriser l'engagement des patients avec le recueil et la prise en compte de l'expérience patient ainsi que le déploiement du partenariat entre patients et professionnels
- ✓ Mettre en place et coordonner la gestion de crise et les plans y afférant
- ✓ Gérer les plaintes et réclamations des usagers sur les hôpitaux de Joinville et Wassy et en coordination avec la Commission des Usagers pour le CHHM
- ✓ Coordonner les relations avec les usagers et les associations d'usagers
- ✓ Mettre en place et piloter une démarche institutionnelle visant à favoriser l'engagement des patients avec le recueil et la prise en compte de l'expérience patient ainsi que le déploiement du partenariat entre patients et professionnels
- ✓ Élaborer les dossiers pour les certificateurs, organiser et suivre les visites des services audités.
- ✓ Mettre en œuvre et à l'animation de la politique qualité, au niveau institutionnel (CQSS) : CAEI, CREX, RMM, audits

• Champ managérial

- ✓ Accompagner la réalisation de procédures, veiller à leur application et les évaluer dans les unités
- ✓ Construire des indicateurs et élaborer des tableaux de bord de suivi de la qualité.
- ✓ Construire, mettre en œuvre et assurer le suivi des évaluations (EPP, audit, patient traceur,...).
- ✓ Accompagner et former les équipes de l'établissement à la démarche qualité.

Spécificités du poste :

Mission transversale partagée sur 3 sites (CHMM, Joinville et Wassy)

Horaires de travail : forfait 39 heures minimum,

19 RTT, 25 CA

Rattachement hiérarchique : Direction des soins de la direction commune / Direction déléguée du site

Liens fonctionnels :

- Soignants et personnels administratif de l'établissement.
- Médecins.
- Partenaires professionnels.
- Services prestataires internes.
- Service brancardage et ambulanciers pour le transport des patients.
- Réseaux et institutions permettant un relai de soins.
- Services sociaux.
- Instituts de formation pour l'encadrement des apprenants.

PROFIL REQUIS

Compétences requises et connaissances générales :

- Droit des usagers du système de santé
- Gestion du stress
- Psychologie générale
- Risques et vigilances
- Technologies de l'information et de la communication (NTIC)
- Connaissance de l'Institution, des projets, de la politique et de la gestion de l'établissement,
- Connaissance juridique, de la législation, des réglementations et des textes relatifs aux activités du pôle,
- Prise en compte des modalités nouvelles de gestion en pôle,
- Mettre en place un management stratégique,
- Etre force de régulation, de propositions,
- Animation, mobilisation d'une équipe, communication avec les cadres, relations interpersonnelles,
- Gestion des conflits,
- Sens de l'organisation, des responsabilités, des priorités après une analyse rapide,
- Stratégie et conduite du changement,
- Elaboration d'une stratégie de communication.

Aptitudes et comportement souhaités :

- Relationnelles : discrétion, respect de la confidentialité, loyauté, reporting
- Aptitude à communiquer de façon efficiente avec de nombreux partenaires
- Organisationnelles : assistance et conseils aux Cadres de Santé du site
- Négociation
- Etre capable de restitution, d'élaboration, et de remise en question de sa pratique
- Faire preuve de responsabilité, de maîtrise de soi, de disponibilité, d'implication professionnelle et d'organisation

Rédacteur proposition fiche de fonction (□ version initiale / mise à jour)

Date	Nom – Prénom	Fonction
Signature et date :	Mme WIKTOR Alexandra	Directrice des soins, coordinatrice générale des soins du CHHM.

L'agent	Nom – Prénom	Fonction
Signature et date :	Mme LAROCHE Céline	Directeur Délégué

Fiche de fonction reçue à la DRH le : Enregistrée le :

Destinataires après signature de l'agent :

**Dossier Agent
Cadre
Directrice des Soins
Santé au Travail**