

## FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE

### Animation d'activités thérapeutiques sur le plateau d'arthérapie

DESCRIPTION DE LA DIRECTION / PÔLE / SERVICE

Psychiatrie générale adulte  
Sociothérapie

#### LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

**Localisation administrative :**

Centre Hospitalier André Breton  
Carrefour Henri Rollin  
BP 142  
52 108 SAINT DIZIER

**Localisation géographique :**

Centre Hospitalier André Breton  
Carrefour Henri Rollin  
52100 SAINT-DIZIER

#### PROFIL DU POSTE

**Personnel sous statut de la fonction publique :**

**Corps :** catégorie A , B ou c

**Grade :** IDE, AS, AES (AMP), éducateur spécialisé ou moniteur éducateur

**Emploi :** animation d'activités thérapeutiques sur le plateau d'arthérapie

**Encadrement :** N+1: Cadre de santé de la sociothérapie

N+2: Cadre supérieur(e) de santé de Psychiatrie Adulte secteur Saint-Dizier

**Liens fonctionnels :**

- Médecin Psychiatre
- Médecin référent
- Internes
- Équipe pluridisciplinaire (secrétaire, psychologues, assistante sociale, CMP...)
- Médecins des différentes unités du CHHM
- Équipes pluridisciplinaires du CHHM

#### DESCRIPTION DU POSTE

**Missions principales :**

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, dispenser un soutien et un accompagnement du patient dans une démarche de resocialisation, la reprise d'une vie autonome et de réentrainement à l'exercice d'une activité professionnelle, dans un cadre précis et accompagner un projet de soins thérapeutique.

Accompagner le patient dans l'élaboration et la concrétisation de son projet professionnel.

**Activités principales et Spécificités du poste :**

- Accompagner et encadrer des groupes de 4 à 6 patients en atelier, sur prescription thérapeutique
- Accompagner des patients sur l'extérieur

- Organiser et adapter le travail en fonction de la capacité des patients
- Valoriser le patient en le guidant dans l'apprentissage lié à l'activité proposée
- Aider le patient à s'intégrer dans une équipe de travail (relation à l'autre, entraide, partage...)
- Avoir un rôle de stimulation, favoriser et valoriser les prises d'initiatives
- Aider à maintenir ou acquérir des gestes et des comportements utiles sur le plan professionnel.
- Favoriser l'expression de chacun
- Veiller au maintien du cadre, du contrat thérapeutique, des repères temporo-spatiaux.
- Impliquer les patients à la gestion de l'atelier : gestion des stocks, des dépenses...
- Assurer la traçabilité des prises en charge dans le Dossier Patient Informatisé, rédiger et mettre à jour des transmissions et toutes les données nécessaires.
- Participer à l'encadrement et à l'apprentissage des étudiants en stage

**Assurer la continuité des soins et leur évaluation :**

- Rédiger des transmissions orales et écrites (dossier patient dans Cariatides)
- Assister à des entretiens menés par l'infirmier (réévaluation du projet de soin personnalisé du patient, entretiens d'aides et de soutien)
- Participer aux réunions de synthèses hebdomadaires

**Activités centrées sur l'extérieur :**

- Aider le patient à renouer des liens sociaux
- Accompagner le patient à construire, concrétiser son projet professionnel et social à travers une approche concrète de la réalité.
- Organiser et participer à des sorties dans les milieux associatifs
- Collaborer en partenariat avec les structures extérieures

**Activité institutionnelle :**

- Participer et s'inscrire dans la démarche qualité gestion des risques de l'établissement : déclaration EI, participation à l'analyse par des CREX
- Participer aux groupes de travail

**Horaires :**

Travail en journée, sur une base horaire hebdomadaire de 37H30.

Badgeage à la prise et à la fin du service et pendant la coupure du repas.

Du lundi au vendredi : 8h45 – 17h00 (coupure repas de 45 minutes)

Les horaires journaliers sont susceptibles de s'adapter en fonction des besoins.

De manière exceptionnelle et selon les manifestations extérieures, possibilité de participation en week-end

**PROFIL REQUIS**

**Connaissances :**

**Connaissances générales :**

- Connaissances en psychiatrie et relation d'aide thérapeutique.
- Connaissances des protocoles en vigueur sur l'établissement.
- Capacité à co-gérer financièrement un atelier thérapeutique
- Capacité organisationnelle.
- Initiative dans le respect de son champ de compétences

**Connaissances opérationnelles :**

- Créativité et aptitude au travail manuel
- Capacité à animer et encadrer de groupes de travail
- Mener des entretiens individuels
- Utiliser le logiciel de soins
- Disposer de connaissances en bureautique, technologie information et communication

**Connaissances approfondies :**

Etre formé à la gestion de la violence

**Savoir-faire et savoir-être :**

- Se montrer disponible et bienveillant envers les patients accueillis et les membres de l'équipe
- Savoir prioriser les tâches et travailler en équipe
- Accepter l'évaluation de son propre travail et faire preuve de réflexivité
- Maîtriser ses émotions
- Faire preuve de curiosité intellectuelle.
- Etre capable de travailler en partenariat avec d'autres structures.
- Faire preuve de rigueur dans la gestion du temps et de l'organisation du travail

Nature et niveau de formation :

S

- Diplôme relatif au métier
- AFGSU
- Permis B

Tout agent doit se conformer au chapitre IV de la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifié portant droits et obligations des fonctionnaires et au code de déontologie

- Respect du secret professionnel
  - Obligation de discrétion professionnelle
  - Obligation d'information au public
  - Obligation d'effectuer les tâches confiées
  - Obligation d'obéissance hiérarchique sauf si contraire à la réglementation dans une « application » demandée et contraire à la règle statutaire
  - Obligation de réserve
  - Formation professionnelle
    - Entretien annuel
    - l'agent est susceptible de suppléer dans d'autres Ufen rapport avec son métier
- Le profil de poste est révisable à tout moment suivant l'évolution de la profession, à la demande de l'intéressé ou de la hiérarchie.

L

proposition fiche de fonction ( version initiale / mise à jour)

Date

01/07/2022

M. FRANCOIS

Cadre Supérieur de Santé psychiatrie adulte Saint-Dizier

Signature et date : 30 06 2023

Mme Toussaint stéphanie

Cadre de l'unité

L'agent  
Nom - Prénom  
Fonction

Signature et date :

Mme Annabelle ALPHERAN

Responsable Ressources Humaines

Fiche de fonction reçue à la DRH le : .....

Enregistrée le :

Destinataires après signature de l'agent :

Dossier Agent

Responsable hiérarchique

