

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE

**INFIRMIER EN PÉDOPSYCHIATRIE HOSPITALISATION COMPLETE
MODADO**

DESCRIPTION DE LA DIRECTION / PÔLE / SERVICE

CENTRE HOSPITALIER DE LA HAUTE MARNE
Pôle de prise en charge des enfants et adolescents

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

CENTRE HOSPITALIER DE LA HAUTE MARNE
Unité MODADO carrefour Henri Rollin 52100 Saint Dizier

PROFIL DU POSTE

Personnel sous statut de la fonction publique :

Corps : soignant

Grade : infirmier titulaire du DE ou infirmier de secteur psychiatrique

Emploi : infirmier

DESCRIPTION DU POSTE

Missions principales :

- Organiser et accueillir l'adolescent lors d'une admission en phase aiguë.
- Participer à l'intégration des données concernant les adolescents dans le dossier patient informatisé.
- Assurer les transmissions orales d'observations cliniques auprès des professionnels concernés.
- Assurer des prises en soins individuelles ou en groupe d'adolescents ayant des pathologies différentes soit en hospitalisation complète, soit en hospitalisation de jour.
- Concourir à l'acquisition et /ou au maintien d'une autonomie du patient dans les gestes de la vie quotidienne.
- Participer aux échanges avec les partenaires extérieurs lors des réunions de synthèse ou d'équipes éducatives..
- Identifier les situations de crise et y faire face par des actions adaptées.
- Évaluer l'état de santé et le degré d'autonomie des adolescents.
- Créer une relation de confiance avec la personne soignée et son entourage.
- Travailler à l'alliance thérapeutique
- Conduire des entretiens infirmiers, relation d'aide, écoute auprès des enfants et de leurs familles
- Mettre en place des actions de prévention relevant de l'éducation thérapeutique.
- Accueillir les adolescents demandeurs de soins en respectant les consignes et protocoles
- Participer à l'élaboration, la mise en œuvre, l'évaluation et le réajustement des projets de soins personnalisés.
- Assurer les transmissions orales d'observations cliniques auprès des professionnels concernés.
- Analyser, organiser, évaluer, dispenser les soins infirmiers relationnels
- Analyser, organiser, évaluer, dispenser les soins médicamenteux
- Animer des activités de médiations
- Accompagner l'adolescent dans un cadre de prise en charge où il puisse conserver toutes ses relations sociales.
- Assurer la continuité des soins.

- Maintenir le travail en partenariat interne et externe.

Rôles :

En complément de sa mission principale, l'infirmier(ère) doit pouvoir ou savoir :

- Agir, prendre des décisions et initiatives par délégation en cas d'absence du cadre.
- Assurer l'encadrement des stagiaires et s'investir ponctuellement dans les différents projets.
- Accepter les formations spécifiques à l'unité et ou au pôle
- Se former régulièrement pour s'adapter aux projets médicaux et infirmiers.
- Assurer l'encadrement et la formation auprès des étudiants en soins infirmiers.

Participer à l'encadrement d'étudiants d'autres professions

- Se former régulièrement à la nouvelle prise en charge par le biais de formations continues et de supports techniques (revues, vidéos...)
- Participer à des groupes de travail spécifiques aux soins infirmiers.

Activités principales :

- Participer aux temps de transmission d'équipe
- Animer le temps d'accueil des adolescents
- Planifier, réaliser les soins somatiques en fonction des prescriptions médicales
- Planifier, réaliser des soins infirmiers qui sont de nature relationnelle, tels que les entretiens ou les activités de médiations
- Animer les activités de médiations formelles ou informelles.
- Prise en charge individuelle, sur prescription médicale.
- Prise en charge de groupe: seule ou en binôme
- Élaborer de projets de médiations et les soutenir auprès du médecin, de l'équipe et de l'encadrement
- Évaluer les médiations dans le cadre du projet de soins et savoir réajuster.
- Collaborer avec les équipes pluridisciplinaires du pôle:
Favoriser l'autonomisation et la réinsertion des adolescents vis à vis de leur projet social ou scolaire établi en accord avec les équipes
Participer aux synthèses
- Collaborer avec les différents partenaires extérieurs au CHHM (ASE, Justice, éducation nationale, structures médico sociales, familles...)

Spécificités du poste :

Le poste est en horaire de tournée avec un week-end complet 1 semaine sur 2.

A ce jour : base horaire de 37H30 par semaine.

Badgeage à la prise de service et à la fin du service,
Seul (e) en poste durant la nuit.

Horaires :

Horaires de travail

matin : 6 H 30 - 14 H M 08
et 7 H - 14 H 30 M 09
après-midi : 13 H 45 - 21 H 15 S12
nuit : 21 H - 6 H 45 N4
journée : 9H30-12H/12H30 - 17H30 J38

Les horaires journaliers sont susceptibles de s'adapter au plus près des besoins des patients et des unités .

Avoir son permis de conduire en cours de validité.

Le profil de poste est révisable à tout moment suivant l'évolution de la profession, à la demande de l'intéressé ou de la hiérarchie.

Rattachement hiérarchique :

N+1: Cadre de santé de l'extra hospitalier du pôle de PEC enfants et adolescents

N+2: Cadre supérieur de santé Pôle de PEC enfants et adolescents

Liens fonctionnels :

- Médecin, responsable de l'unité de soins.
- Équipes pluridisciplinaires du pôle de Prise en charge enfants et adolescents
- Médecins des différentes unités de soins du pôle
- Les partenaires extra hospitaliers

PROFIL REQUIS

Connaissances :

Connaissances générales :

- Connaissance en psychopathologie, en développement de l'enfant et de l'adolescent
- Mettre en place un projet de soins individualisé : Élaborer, formaliser, réaliser, évaluer, réajuster les projets individuels patients
- Savoir respecter un projet d'équipe et savoir accepter et discuter de toutes propositions émanant des équipes
- Savoir respecter son identité professionnelle, tout en respectant le cadre des compétences de chacun
- Savoir rédiger des écrits professionnels clairs

Connaissances opérationnelles :

- Savoir planifier et organiser son temps en fonction des besoins du service, dans une lisibilité accessible à tous.
- Évaluer la qualité de ses pratiques
- Pour assurer la continuité des soins, être apte à partager les contraintes dues aux horaires, vacances et aux absences
- Savoir s'organiser par rapport à ses différentes missions
- Savoir prioriser les tâches et les répartir au sein de l'équipe
- Participer aux différentes réunions
- Savoir aller chercher les documents indispensables au travail quotidien

Connaissances approfondies :

- Avoir des connaissances en psychopathologie infanto-juvénile
- Avoir des connaissances et expérience en relation d'aide
- Savoir conduire les différents types d'entretiens infirmiers
- Avoir des connaissances en termes de qualité des soins/certification

Savoir-faire et savoir-être :

- Être disponible envers les adolescents accueillis, leurs familles et les membres des équipes
- Établir une relation empreinte d'attention, de respect, motivation et encouragement
- Savoir accepter l'évaluation de son propre travail
- Savoir s'auto-évaluer et porter un regard critique sur ses actions de soins et attitudes
- Être disponible psychologiquement à recevoir les difficultés des enfants/adolescents et de leur entourage.
- Être vigilant à la distance thérapeutique
- Savoir être rassurant, motivant et contenant
- Travailler en équipe pluri professionnelle et/ou seul
- Savoir gérer les imprévus
- Savoir être réactif dans les actions de soins
- Savoir gérer les urgences
- Savoir faire face à l'agitation psychomotrice
- Savoir accepter des modifications d'emploi du temps et de prises en charge
- Savoir partager sa réflexion en équipe
- Savoir travailler en réseau
- Savoir s'adapter aux situations et aux personnes
- Savoir maîtriser ses émotions.

- Savoir faire appel aux ressources du service
- Savoir expliquer sa place et son travail
- Savoir faire preuve de curiosité intellectuelle

Nature et niveau de formation :

- Être titulaire du diplôme d'Etat infirmier.
- Être formé à la gestion de la violence.
- Avoir des connaissances et expérience en relation d'aide
- Savoir conduire les différents types d'entretiens infirmiers.
-

Tout agent doit se conformer au chapitre IV de la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifié portant droits et obligations des fonctionnaires et au code de déontologie

- Respect du secret professionnel
- Obligation de discrétion professionnelle
- Obligation d'information au public
- Obligation d'effectuer les tâches confiées
- Obligation d'obéissance hiérarchique sauf si contraire à la réglementation dans une « application » demandée et contraire à la règle statutaire
- Obligation de réserve
- Formation professionnelle
- Entretien annuel

Rédacteur proposition fiche de fonction (version initiale / mise à jour)

Date	Nom – Prénom	Fonction
..... (Version initiale)		
Signature et date :		

L'agent	Nom – Prénom	Fonction
Signature et date :	Monsieur Sylvain BOULARD	Directeur des Ressources Humaines

Fiche de fonction reçue à la DRH le :

Enregistrée le :

Destinataires après signature de l'agent :

Dossier Agent

Responsable hiérarchique